

Informace k vyplňování evidenčních a hospodářských dotazníků a k daňovému přiznání ve sloučených sborech

Informace počítá s obvyklým a nejvhodnějším řešením, kdy sloučení nabývá účinnosti na přelomu dvou roků, tedy k 1.1. nastávajícího roku. Pokud ke sloučení došlo k termínu v průběhu kalendářního roku, obraťte se k ujasnění postupu na [pracovníka ÚCK pro podporu seniorátů](#).

1. Hospodářské a evidenční dotazníky

Na základě rozhodnutí o sloučení se (obvykle) od ledna jedná sice o jeden sloučený sbor, každoroční vyplňování evidenčních a hospodářských dotazníků bude však ještě potřeba udělat za oba sloučené sbory. Dotazníky se vyplňují za uplynulý rok, proto je potřeba je vyplnit i za sbory, které v tuto chvíli po sloučení už jsou součástí (kazatelskými stanicemi) sloučených sborů, ale v předchozím roce ještě byly úředně samostatnými farními sbory. Dotazníky těchto připojených sborů je možné na [Evangnetu](#) vyplnit po přihlášení uživatelským účtem sloučeného sboru nebo jeho statutářů (farář/administrátor, kurátor), odkaz k vyplnění je v sekci *Administrace* a její části *Výkazy*.

Dosavadní kurátoři/ky a administrátoři/ky v takových sborech už v tuto chvíli k vyplňování dotazníků přístup nemají, dotazníky proto sami vyplnit nemohou, je ale vhodné, když s jejich vyplněním pomohou.

a. Výkaz hospodaření (hospodářský dotazník)

Hospodářský dotazník za připojený sbor vyplňujete jako obvykle s tím rozdílem, že v části **S1: Náklady a výnosy** nebudete vyplňovat údaje ve sloupci pro rozpočet. Vše ostatní vyplňte jako dříve.

Rozpočet na aktuální rok se bude vyplňovat pouze v hospodářském dotazníku za pokračující sloučený sbor a je potřeba do něj zahrnout i náklady a příjmy pro tuto část (kaz. stanici) sloučeného sboru. Údaje za uzavřený rok v dotazníku pro pokračující sloučený sbor vyplníte jako dosud, údaje z připojeného sboru za uzavřený rok se do něj ještě nepromítají (budou v samostatném dotazníku za tento sbor – viz odstavec výše).

b. Evidenční dotazník

Evidenční dotazník za připojený sbor vyplňujete standardně, až na část **S2: Členové sboru**. V té vyplníte položky jako dosud s tou výjimkou, že na konci vyplňování do položky Úbytek stěhováním připočtete číslo, které se Vám zatím zobrazuje jako součet v šedě podbarveném poli Členů sboru k 31. prosinci. Výsledkem bude, že v tomto šedém poli se poté jako počet členů sboru ke konci roku zobrazí 0.

V evidenčním dotazníku pro pokračující sbor vyplníte dotazník jako obvykle, v části **S2: Členové sboru** ale v položce Přírůstek stěhováním k počtu přistěhovaných za tento sbor připočtete ještě počet členů, který je v evidenčním dotazníku připojeného sboru uveden v položce Úbytek stěhováním. Tak se všichni zbývající členové připojeného sboru kartotéčně přestěhují k počátku nového roku do sboru sloučeného.

2. Podávání daňového přiznání

Protože k 31.12. ukončeného roku měl připojený sbor, jehož IČO nepokračuje, ještě právní subjektivitu, je potřeba za něj podat **samostatné daňové přiznání k dani z příjmu právnických osob**. Podepisovat ho už musejí statutáři sboru sloučeného jako jeho právního nástupce, bude proto

vhodné jako přílohu připojit i [výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob](#) pro připojený sbor, který uvádí jeho výmaz z evidence a dokládá nástupnictví sloučeného sboru a tím oprávnění jeho statutářů podat toto daňové přiznání.

Pokud dochází v rámci sloučení k přepisu nemovitostí ze slučovaného na sloučený sbor (pravděpodobné), budete také muset bezprostředně po jejich převedení v Katastru nemovitostí **aktualizovat přiznání k dani z nemovitosti**. Kontaktujte svůj příslušný finanční úřad a tam se domluvte o postupu.

3. Sloučení účetnictví (informace předejte účetní/mu sloučeného sboru)

K termínu sloučení také dojde ke sloučení obou Rozvah. To v praxi znamená, že zůstatky na rozvahových účtech slučovaného (připojeného) a pokračujícího sboru se sečtou. Totéž platí i pro hospodářský výsledek. Zde vedoucí ekonomka ÚCK doporučuje, aby o vypořádání hospodářského výsledku slučovaného sboru rozhodovalo sborové shromáždění odděleně od vypořádání hospodářského výsledku pokračujícího sboru.

Stavy na účtech nákladů a výnosů (tzv. Výsledovky) se také sčítají, ale, pokud je termínem sloučení 1.1. (2026*), nepřepokládáme žádné náklady a výnosy, takže výsledovka slučovaného sboru bude nulová.

Dále:

1. V Příloze v účetní závěrce za aktuální (2026*) rok bude třeba skutečnost, že došlo ke sloučení dvou účetních jednotek, zmínit a z důvodu meziroční srovnatelnosti dat bude třeba sečíst obě rozvahy i k 31.12. ukončeného roku (2025*). S těmito údaji se ale bude pracovat až při závěrce za aktuální rok (2026*).
2. Odpisové plány a použité metody účetního odepisování investičního majetku obou sborů zůstávají beze změny. Je možné v nich pokračovat nebo je kdykoliv po okamžiku sloučení sjednotit. Tuto skutečnost je potřeba uvést v Příloze v účetní závěrce roku, ve kterém proběhla.
3. Vzájemné pohledávky a závazky slučovaného a sloučeného sboru se v rozvaze následnické jednotky eliminují. Vše bude nutno zdokumentovat v Příloze v účetní závěrce za aktuální rok (2026*).

** uvedená data jsou použita jako příklad a odpovídají sloučení k přelomu roků 2025/2026, tedy k 1.1.2026.*

Pokud budete potřebovat doplňující informace k podávání daňového přiznání a sloučení účetnictví, můžete se obrátit na Ing. Věru Štulcovou, [vedoucí ekonomicko-personálního úseku ÚCK](mailto:vedouci_ekonomicko-personalniho_useku_UCK@e-cirkev.cz) (stulcova@e-cirkev.cz ; tel. 224 999 227).

Pro případnou pomoc při vyplňování dotazníků můžete napsat nebo zatelefonovat mně, rád Vám s tím pomůžu. Kontakt je v patičce dokumentu.

Jan Plecháček

[referent pro podporu seniorátů](#)