



Grantový systém pro diakonické a rozvojové projekty – DaRP

Výzva k podávání žádostí o podporu

vyhlášená synodní radou ČCE

v souladu s Pravidly grantového systému pro diakonické a rozvojové projekty

Název výzvy:

SBORY ČCE A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ 2026

Cíl a zaměření výzvy:

Cílem výzvy je podpora diakonických a rozvojových projektů (dále jen DaRP) zaměřených na **péči o životní prostředí ve sborech ČCE** cestou uplatňování ekologických a ekonomických hledisek při nakládání s majetkem sborů.

Projekty předkládané v rámci výzvy musí svým zaměřením pomáhat v naplňování základního poslání a cílů Českobratrské církve evangelické vymezených Pravidly grantového systému pro diakonické a rozvojové projekty, a to specificky v oblasti životního prostředí (Základní cíl: ČCE napomáhá péči o životní prostředí).

Charakteristika projektů:

Projektem napomáhajícím péči o životní prostředí se v rámci této výzvy rozumí takový projekt, který napomůže sborům realizovat **dle předložené projektové dokumentace** úpravy nemovitostí v majetku sboru, jejichž cílem je zejména dosažení úspor energie, lepšího hospodaření s vodou, šetrného hospodaření s pozemky atp. Tyto činnosti mohou být samostatnými projekty nebo mohou být dílčími projekty s vlastním rozpočtem a harmonogramem větších projektových záměrů sborů.

Projekty mohou být podpořeny s trváním v jednom kalendářním roce (2026, dále „jednoleté projekty“) nebo ve dvou po sobě jdoucích rocích (2026 a 2027, dále „dvouleté projekty“).

S realizací projektu lze začít po vyhlášení výsledků schvalovacího řízení, nejdříve 1. 10. 2025.

Každý předložený projekt musí mít jasný záměr a cíl, ke kterému směřuje. Projekty budou posuzovány podle kvality projektového záměru a podle naplnění specifických kritérií stanovených v příloze č. 1 této výzvy.

Příklady podporovaných záměrů týkajících se nemovitostí ve vlastnictví sborů ČCE:

- **snížování energetických nároků budov** – zateplení obvodových stěn, stropů, střech, výměna oken;
- **využití obnovitelných zdrojů energie** – instalace solárních panelů, tepelného čerpadla;
- **lepší hospodaření s vodou** – instalace nových nádrží na zadržení srážkové vody, obnova nefunkčních septiků na vodní nádrže, využití dešťové a šedé vody v provozu nemovitostí (na

splachování, zalévání...), stavba vegetačních čističek odpadních vod v místech, kde není možno se napojit na obecní ČOV;

- **obnova krajiny na pozemcích sborů** – podpora výsadby stromů, zadržování vody v krajině (tůň, rybníčky), přeměna zastavěných nebo zpevněných ploch na plochy s vegetací, protierozní opatření.

Projektová žádost musí obsahovat **průběh plánované realizace** (dílčí etapy obsahující název aktivity, popis aktivity, období realizace) a **položkový rozpočet**.

Celkový objem prostředků na DaRP: 17 000 000,- Kč

Orientační objem prostředků na projekty v rámci výzvy: 5 000 000,- Kč

Období realizace projektů: 1. 10. 2025 – 31. 12. 2027

Termín pro podávání žádostí: 1. 3. – 30. 4. 2025

Termín pro vydání stanoviska JJ a SV: 1. 5. – 30. 6. 2025

Nejnižší částka, o kterou lze žádat: 20 000,- Kč

Nejvyšší částka, o kterou lze žádat: 400 000,- Kč

Spolufinancování: nejméně 10 % z celkové výše uznatelných výdajů na projekt. Podíl spolufinancování u opakovaných dříve podpořených aktivit se zvyšuje na nejméně 30 % z celkové výše uznatelných výdajů na projekt. Jako zdroje spolufinancování lze uvádět vlastní prostředky žadatele nebo jemu poskytnuté dary a dotace z jiných zdrojů.

Doba udržitelnosti projektu: žadatel se zavazuje, že úpravy nemovitostí provedené v rámci realizace projektu budou plně funkční po dobu nejméně deseti let od ukončení realizace projektu.

Místo realizace projektu: nemovitosti ve vlastnictví sborů ČCE

Oprávnění žadatelé

Žádost o podporu může podat kterýkoli ze sborů ČCE všech tří úrovní (farní sbor, seniorátní sbor, povšechný sbor).

Na základě této nebo jiných výzev vyhlášených synodní radou ve stejném roce v rámci grantového systému pro DaRP může jeden sbor nebo jiné subjekty ve spolupráci s ním žádat o podporu nejvýše tří projektů. Takto předložené projekty musí být podány v různých výzvách a požadovaná výše jejich podpory nesmí v úhrnu překročit 700 000,- Kč.

Uznatelné výdaje a rozpočtové limity

- věcně přímo souvisejí s projektem,
- jsou přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým),
- **vznikly v období od 1. 10. 2025 do ukončení realizace projektu a byly uhrazeny nejpozději jeden měsíc po jeho ukončení,**
- jsou zaneseny v účetnictví žadatele a doložitelné účetními doklady,
- jsou nezbytné pro dosažení cílů projektu.

Způsob vedení účetnictví a dokládání výdajů budou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí podpory.

(Poznámka: Z hlediska efektivity řešení u víceletého projektu lze jednotlivé rozpočtové položky čerpat i v jiném roce, než byly plánovány bez nutnosti schvalování změny.)

Neuznatelné výdaje

- výdaje, které nesplňují shora uvedené podmínky, zejména výdaje přímo nesouvisející s projektem, výdaje na běžné činnosti žadatele, jiné projekty aj.,
- daň z přidané hodnoty u žadatelů, kteří mají nárok na odpočet DPH na vstupu.

Neuznatelné výdaje nelze uvést jako součást rozpočtu projektu ani je započíst do spolufinancování projektu!

Podmínky poskytnutí podpory

Žádost musí obsahovat souhlasné stanovisko seniorátního výboru k vhodnosti plánovaného projektového záměru ve vztahu k aktivitám žadatele (u žádostí předkládaných seniorátním nebo povšečným sborem se nevyžaduje).

Příjemce podpory je v případě dodávek a služeb přesahujících částku 100 000,- Kč bez DPH, povinen realizovat poptávkové řízení a oslovit minimálně tři možné dodavatele nebo realizovat průzkum trhu a podat o tom informaci v závěrečné zprávě.

Po celou dobu realizace projektu a pět let po jeho skončení nesmí příjemce podpory převést bez souhlasu poskytovatele vlastnické právo k majetku pořízenému nebo technicky zhodnocenému, byť i jen částečně z prostředků podpory na třetí osobu, případně zřídit k tomuto majetku zástavní právo.

Příjemce podpory informuje vhodným způsobem (na webových stránkách sboru, na sborové vývěsce/nástěnce, ve sborovém časopise/zpravodaji, v prostorách určených pro projektové aktivity, ve vydaných publikacích a jiných materiálech apod.) o tom, že projekt je financován s podporou grantového systému ČCE pro diakonické a rozvojové projekty.

Způsob hodnocení

Podané žádosti hodnotí grantová komise jmenovaná synodní radou¹ (dále jen „grantová komise“). Formální a věcné hodnocení žádostí provede grantová komise podle hodnotících kritérií uvedených v příloze č. 1 této výzvy. K technické a finanční stránce projektu si může grantová komise vyžádat posouzení odborníků. V zájmu doporučení projektu může grantová komise vrátit žadateli žádost k opravě projektu včetně rozpočtu. Na základě výsledků věcného hodnocení a s přihlédnutím k celkovému množství rozdělovaných prostředků připraví grantová komise seznam projektů doporučených k financování z grantového systému s uvedením konkrétní výše navrhované podpory, který předloží ke schválení synodní radě.

Při hodnocení projektů budou bodově zvýhodněny žádosti podle výše podílu financování prostřednictvím dotačních titulů z veřejných zdrojů (viz hodnotící kritérium G). Podíl financování bude posuzován podle rozpočtu projektu.

Grantová komise může nedoporučit projekty, které nejsou v souladu s výzvou (viz hodnotící kritérium A), nebo jsou hodnoceny jako nedostatečně připravené.

Výsledky budou zveřejněny do 30. 9. 2025 na webových stránkách ústředí ČCE (<https://ustredicce.e-cirkev.cz/darp>) a prostřednictvím e-mailu.

Smlouva o poskytnutí podpory a platební podmínky

O poskytnutí podpory uzavře synodní rada s jejím příjemcem smlouvu, kterou podepíší statutární zástupci obou stran. Pokud smlouva nebude žadatelem bez vážného důvodu podepsána do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel na poskytnutí podpory nárok. **Podpora bude zaslána po podpisu smlouvy do 31. 1. 2026 bankovním převodem na účet příjemce.**

¹ Čl. 2.6 Pravidel grantového systému pro diakonické a rozvojové projekty

Zprávy o realizaci projektu a vyúčtování

Příjemce podpory je povinen předložit grantové komisi **závěrečnou zprávu o realizaci projektu** a jeho vyúčtování nejpozději do 2 měsíců od ukončení realizace projektu v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory. Grantová komise je oprávněna kontrolovat plnění povinností plynoucích z uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory a v případě jejich nedodržení vrátit zprávu k přepracování. Dosažení cílů projektu je potvrzeno Protokolem o ukončení projektu.

V případě dvouletých projektů je příjemce podpory povinen předložit grantové komisi **průběžnou zprávu o realizaci projektu** v prvním roce řešení nejpozději do 31. 1. 2027 v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory. Dosažení cílů prvního roku řešení projektu je potvrzeno Protokolem o ukončení prvního roku řešení projektu.

Způsob předložení žádosti

Žádost o podporu musí být zpracována v elektronické podobě v modulu na adrese: <https://projekty.e-cirkev.cz/zadatel> podle pokynů v Manuálu „Jak podat projekt v ČCE?“, který je umístěn na webové stránce ústředí ČCE (<https://ustredicce.e-cirkev.cz/dokumenty-temata/granty-a-dotace/grantovy-system>).

Vyplněnou žádost, včetně všech povinných i nepovinných příloh, podá žadatel nejpozději do 30. 4. 2025 dle pokynů uvedených v žádosti nebo v Manuálu. Registrace přijaté žádosti, která splňuje formální kritéria bude žadateli potvrzena prostřednictvím e-mailu web@e-cirkev.cz.

Seniorátní výbor a seniorátní představenstvo Jeronýmovy jednoty vydají stanovisko k žádosti do 30. 6. 2025.

Správa dokumentů grantového systému podléhá spisovému a skartačnímu řádu Ústřední církevní kanceláře ČCE.

Povinně volitelné přílohy (jsou-li k záměru relevantní)

- kopie dokumentů dokládajících vlastnický nebo dlouhodobý nájemní vztah k nemovitostem a souhlas majitele nemovitosti s provedením staveb či stavebních úprav (pouze v případě projektů zahrnujících stavební práce týkající se konkrétních nemovitostí),
- aktuální mapa s vyznačením místa realizace projektu (je-li místo realizace projektu odlišné od sídla sboru, který je nositelem projektu),
- projektová dokumentace/projektový záměr,
- položkový rozpočet,
- fotodokumentace výchozího stavu.

Nepovinné přílohy:

K žádosti je možné doplnit i další přílohy, usnadňující posuzování projektu, certifikace žadatele v oblasti životního prostředí, rozvojový plán sboru, pokud plánovaná aktivita souvisí s jeho cíli.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Garantem výzvy je z pověření synodní rady grantová komise.

Kontakt: granty@e-cirkev.cz

Kritéria hodnocení

Formální kritéria (soulad předložené žádosti s výzvou z hlediska předepsaných náležitostí):

- Žádost byla podána oprávněným žadatelem.
- Žadatel nepodal více než povolený počet žádostí a dodržel stanovené finanční limity.
- Žádost byla doručena v elektronické podobě v požadovaném termínu.
- Žádost byla podána na příslušném formuláři a obsahuje všechny předepsané údaje a povinné přílohy včetně podpisů statutárních zástupců žadatele.
- Termín realizace projektu a požadovaná výše podpory jsou v souladu s podmínkami výzvy.
- Je-li předmětem žádosti o podporu opakovaná aktivita podpořená z prostředků DARP v posledních deseti letech před podáním žádosti, žadatel zohlednil tuto skutečnost v čestném prohlášení v žádosti.

Obsahová kritéria (míra věcného souladu projektu s podmínkami výzvy)

A. Přínos projektu se hodnotí podle deklarovaných cílů projektu. Do bodového hodnocení kritéria budou zahrnuty dva bodově nejvýše hodnocené přínosy projektu, které žadatel uvede, body se sčítají. V případě, že celkový bodový zisk projektu v rámci tohoto kritéria je méně než 10 bodů, má hodnotitel právo nedoporučit projekt k podpoře z důvodu nízkého souladu jeho přínosů s cíli výzvy: **NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 20**

- Míra úspory energie oproti dosavadnímu stavu
NEJVÝŠE BODŮ: 10
- Míra využití energie z nových obnovitelných zdrojů
NEJVÝŠE BODŮ: 10
- Míra využití akumulované vody
NEJVÝŠE BODŮ: 10
- Jiný, výše neuvedený přínos projektu
NEJVÝŠE BODŮ: 10

B. Přiměřenost a realizovatelnost navrženého technického řešení, kvalita předložené projektové dokumentace: **NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 15**

- Přiměřenost vynaložené investice očekávanému budoucímu využívání nemovitosti
NEJVÝŠE BODŮ: 5
- Technická vhodnost a realizovatelnost navrženého řešení
NEJVÝŠE BODŮ: 5
- Kvalita a využitelnost předložené projektové dokumentace
NEJVÝŠE BODŮ: 5

C. Udržitelnost projektu: NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 10

- Provedené úpravy budou plně funkční po dobu nejméně deseti let od ukončení realizace projektu a bez dalšího financování z prostředků grantového systému ČCE: ANO = 10 BODŮ, NE = 0 BODŮ
- Plnou funkčnost provedených úprav po dobu nejméně deseti let nelze zaručit, ale projekt je i tak prokazatelně přínosem pro ŽP: 0–5 BODŮ

D. Jasný realizační plán s jednotlivými kroky a časovým harmonogramem: body se za jednotlivá subkritéria sčítají, subkritéria jsou hodnocena v uvedeném bodovém rozpětí, **NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 10**

- Popis projektu a harmonogram obsahují úplný výčet a jasný popis kroků nezbytných k dosažení cílů projektu (= kdokoli dokáže na základě projektové žádosti projekt zrealizovat bez větších problémů): 0–5 BODŮ.
- Jednotlivé kroky jsou dle stanoveného harmonogramu realizovatelné (= časový plán je realistický, umožňuje bezproblémovou realizaci projektu): 0–2 BODY.
- Je zřejmé, kdo bude jednotlivé aktivity v rámci projektu realizovat: 0–3 BODY.

E. Rozpočet a financování projektu: body se za jednotlivá subkritéria sčítají, subkritéria jsou hodnocena v uvedeném bodovém rozpětí, **NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 10**

- Rozpočet je na výdajové straně sestaven realisticky. Položky jsou přiměřené, vážou se na projektové aktivity a odpovídají zásadám hospodárnosti: 0–5 BODŮ.
- Na příjmové straně projekt prokázal, že má zajištěné zdroje na spolufinancování výdajů: 0–5 BODŮ.

F. Předpoklady žadatele k úspěšné realizaci projektu a srozumitelnost projektové žádosti: body se za jednotlivá subkritéria sčítají, **NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 10**

- Projektový tým je dostatečně velký na realizaci daného projektu: NE = 0 BODŮ, ANO = 2 BODY.
- V realizačním týmu projektu je osoba, která má zkušenosti s realizací projektu srovnatelného rozsahu: NE = 0 BODŮ, ANO = 2 BODY.
- Sbor v uplynulých pěti letech realizoval nějaký srovnatelný projekt: NE = 0 BODŮ, ANO = 2 BODY.
- Jednotlivé oddíly žádosti obsahují všechny požadované informace; žádost obsahuje fakta, nikoli komentáře, dojmy, přání apod.: 0–2 BODY.
- Popis projektu je srozumitelný na první čtení a informace v jednotlivých částech žádosti a v přílohách jsou ve vzájemném souladu: 0–2 BODY.

G. Podíl financování prostřednictvím dotačních titulů z veřejných zdrojů: kritérium je hodnoceno v uvedeném bodovém rozpětí, **NEJVYŠŠÍ POČET BODŮ ZA KRITÉRIUM: 20**

- Podíl podpory z veřejných zdrojů na financování projektu je nejméně 75 %: 20 BODŮ.
- Podíl podpory z veřejných zdrojů na financování projektu je nejméně 50 %: 15 BODŮ.
- Podíl podpory z veřejných zdrojů na financování projektu je nejméně 25 %: 10 BODŮ
- Podíl podpory z veřejných zdrojů na financování projektu je menší než 25 %: 5 BODŮ
- Financování projektu je bez podpory z veřejných zdrojů: 0 BODŮ