

Všem sborům a seniorátním výborům ČCE

Praha, 27. ledna 2023

Č.j.: ÚCK/59/2023

Pokyny k vyplňování evidenčních dotazníků a výkazů hospodaření

Vážené sestry, vážení bratři,

prosíme, věnujte i letos pozornost vyplňování evidenčních dotazníků sborů a výkazů hospodaření.

Všechny výkazy se vyplňují, stejně jako v minulých letech, pouze elektronicky. Zásadní změnou je, že autorizovat výkazy na úrovni sborů (po jejich vyplnění a uložení) musí VŽDY OBA statutární zástupci sboru (kazatel/ka a kurátor/ka). Důvodem je to, že vykázaná čísla jsou velmi důležitá pro výpočty kombinovaného odvodu do Personálního fondu, řada čísel je zveřejňována atd. Zároveň evidujeme situace (v minulém roce např. jedna z žádostí o DaRP), kdy je stanovisko k dokumentům ze strany obou statutárních zástupců rozdílné. V případě obou výkazů je soulad stanovisek, resp. potvrzení správnosti dat, bezpodmínečné.

Ze strany seniorátu stačí autorizace pouze jednoho ze statutárních zástupců.

Obecné informace k vyplňování:

- Vyplňovat výkazy mohou kazatelé/ky, kurátoři/ky a případně další pověřené osoby, které mají uživatelský účet na portálu Evangnet.cz.
- Autorizovat výkazy (po jejich vyplnění a uložení) musí VŽDY OBA statutární zástupci sboru (kazatel/ka a kurátor/ka) na portálu Evangnet.cz.
- Pro autorizaci v systému je tedy nezbytné, aby přístup do prostředí Evangnet.cz (uživatelský účet) měli všichni statutární zástupci sborů. (Je třeba, aby se jednalo o osobní účet. Pro autorizaci nelze použít účet sboru.) Ti, kdo přístup dosud nemají, necht' se registrují velmi jednoduchou cestou zde: www.evangelnet.cz/admin/hromadna-registrace.
- Vyplňovat výkazy mohou také např. účetní, pastorační pracovníci, členové staršovstva apod. K tomu je třeba, aby se daná osoba zaregistrovala zde: <https://www.evangelnet.cz/registrace/klub>. Následně je třeba, aby jeden ze statutárních zástupců sboru napsal na adresu spravci@evangelnet.cz žádost o přiřazení práv k vyplňování výkazů daného sboru pro konkrétního uživatele.

Postup vyplňování obou výkazů sbory:

- Oproti dosavadní praxi je třeba výkazy po uložení i autorizovat. Autorizovat je možno přímo ve formuláři dotazníku (tlačítko „Autorizovat“ se objeví v horní část obrazovky ve chvíli, kdy uložíte řádně vyplněný formulář) nebo přes menu Administrace, položka Akta. Poté, co výkaz autorizuje i druhý statutární zástupce sboru, je třeba stisknout tlačítko “Odeslat seniorátnímu výboru”, čímž je povinnost sboru splněna.

- Nejsnáze se ke všem místům, pro která máte oprávnění, dostanete přes menu Administrace (pod údaji o přihlášeném uživateli).
- Pro případné otázky týkající se vyplňování je ve formuláři Náповěda – obecná a také k jednotlivým sekcím.

Autorizace na úrovni seniorátu:

- Kontrolovat a vracet sborům k případnému doplnění mohou všichni členové seniorátního výboru.
- Pro dokončení procesu je dostačující autorizace pouze jedním ze statutárních zástupců.
- Autorizovat je možné jeden výkaz nebo více výkazů (tzv. dávkově).
- V přehledu výkazů za seniorát (odkaz najdete v menu Administrace) vyberte výkazy, které chcete autorizovat a stiskněte „Autorizovat a uzavřít“.
- Autorizace seniorátem je považována za splnění požadované kontroly a odeslání do ústředí.

Evidenční dotazník sborů

Elektronický formulář evidenčního dotazníku je nejsnáze dostupný přes menu „[Administrace](#)“ v levém menu dole, které se zobrazí po přihlášení, jinak též přes menu ČCE > statistika > Evidenční dotazník.

Pokyny pro vyplnění dotazníku, který by měl být spolehlivým průvodcem pro Vás, kdo dotazník za sbor vyplňujete, najdete pod tímto odkazem <http://www.evangelnet.cz/evidot>. Náповědu k jednotlivým sekcím (někde i jednotlivým polím) lze snadno zobrazit i ze samotného formuláře.

U dotazníku došlo k vylepšení formuláře. Věříme, že se bude vyplňovat snadněji, např. lze nově editovat všechna *katechetická setkání* a není třeba mazat a vkládat nově.

Rok 2022 už prakticky nebyl poznamenán takovými proticovidovými opatřeními, která by omezovala sdružování osob a měla tak vliv na bohoslužebná a jiná shromáždění. Jen připomínáme, že kolonka *Bohoslužby on-line* v oddíle *Mimořádné bohoslužby* je určena pro bohoslužby konané výlučně on-line. Údaje z oddílu *Mimořádné bohoslužby* mají informativní charakter a nezahrnují se do výpočtu odvodu do Personálního fondu.

Upozorňujeme na možnost uvádění i dalších nestandardních aktivit v sekcích *katechetická shromáždění* nebo *další sborové activity*. Všude je možné přidat typ *jiné* podle charakteru.

Výkaz prosíme důsledně vyplňte a uzavřete nejpozději do 15. března 2023. Seniorátní výbory žádáme, aby kontrolu dotazníků a jejich autorizaci provedly do 20. dubna t.r.

Výkaz hospodaření sborů za rok 2022 a rozpočet na rok 2023

Elektronický formulář Výkazu hospodaření je nejsnáze dostupný přes menu „[Administrace](#)“ v levém menu dole, které se zobrazí po přihlášení, jinak též přes menu ČCE > statistika > Výkaz hospodaření.

Pokyny pro vyplnění dotazníku, který by měl být spolehlivým průvodcem pro Vás, kdo dotazník za sbor vyplňujete, najdete pod tímto odkazem <http://www.evangelnet.cz/hospodot>. Náповědu k jednotlivým sekcím (někde i jednotlivým polím) lze snadno zobrazit i ze samotného formuláře.

Dbejte na řádné vyplnění, data mají vliv na výši odvodů do Personálního fondu.

Poměrná část kombinovaného odvodu do Personálního fondu se vypočítává podle stanoveného klíče, zohledňujícího život farního sboru za předcházející tři roky. Více o stanoveném klíči na stránkách PF: <http://srpf.evangelnet.cz/PredpisPF.php>.

Je třeba rozlišovat přijaté dary účelové a neúčelové.

Účelovým darem (tuzemským i zahraničním) se rozumí dar, jehož darování i přijetí je podmíněno vymezením účelu jeho použití. Tímto účelem se obvykle rozumí investiční akce významného charakteru (např. oprava střechy, varhan, nákup sborového automobilu apod). Naopak dary „na potřeby sboru“, na vánoční slavnost, na letní tábory, na sborové akce ani za vykonané kazuálie účelovými dary nejsou.

Je třeba řádně vyplnit řádek č.W.40 – Daňový základ pro DPPO.

Tímto termínem se rozumí výše hrubého daňového základu, před odečtem ztráty z minulých let a před odpočtem pro veřejně prospěšného poplatníka. Jeho výše odpovídá údaji, který vyplňujete do formuláře finančního úřadu „Přiznání k dani z příjmu právnických osob“ na řádku č. 220.

Pozor: Daňový základ pro DPPO se nerovná účetnímu hospodářskému výsledku. Jde o rozdíl mezi zdaňovanými příjmy a na ně alokovanými daňově uznatelnými výdaji.

Připomínáme, že pokud farní sbor ve výkazu hospodaření vyplnil příjmy v řádku č.V.26 „Příjmy z hospodářské činnosti nebo v řádku č.V.28 „Příjmy z prodeje majetku“, na v řádku“ č.W.40 „Daňový základ pro DPPO“ nemůže uvést 0.

Upozorňujeme také na to, že příjem za pronájem fary či farního bytu (a to i faráři konkrétního sboru) je zdanitelným příjmem, vstupuje do daňového přiznání a musí tedy být součástí hodnoty na řádku č.W.40 a to i v případě, kdy ho po stránce účetní nepovažujete za „Příjem z hospodářské činnosti“.

Při metodických a odborných problémech (účetní a daňová správnost) kontaktujte ekonomické oddělení ÚCK. Potřebujete-li otevřít již uzavřený výkaz, obraťte se na stulcova@e-cirkev.cz.

Výkaz, prosíme, vyplňte do 31. března t.r. Seniorátní výbory žádáme, aby kontrolu dotazníků a jejich autorizaci provedly do 20. dubna t.r.

Pomoc v nesnázích – v případě problémů technického charakteru (funkčnost formulářů, registrace uživatelů) se obračejte na spravci@evangelnet.cz.

Děkujeme za spolupráci

Jiří Schneider
synodní kurátor

Martin Balcar
vedoucí tajemník

Věra Štulcová
vedoucí ekonomického oddělení