

Zásady pověřování k duchovenské službě v jiných institucích

1. Tyto zásady upravují pověřování kazatelů i jiných členů ČCE duchovenskou službou v jiných institucích (zejména zdravotnických zařízeních, armádě, věznicích) synodní radou ČCE.
2. Duchovenská služba v jiných institucích má ekumenický rozměr, děje se ve spolupráci s ostatními církvemi a v souladu s dohodami uzavřenými mezi Ekumenickou radou církví a Českou biskupskou konferencí, případně třetím partnerem (Vězeňskou službou České republiky, Ministerstvem obrany České republiky).
3. Kazatele i jiné členy ČCE pověřuje ke službě v jiných institucích synodní rada.
4. Podmínkou pro udělení pověření je:
 - a. žádost kazatele či jiného člena ČCE o pověření;
 - b. doporučení staršovstva sboru;
 - c. doporučení seniorátního výboru;
 - d. v případě žádosti o pověření k duchovenské službě v nemocnicích závazek řídit se etickým kodexem, který je součástí dohody mezi Ekumenickou radou církví a Českou biskupskou konferencí.
5. Kazatel vykonává duchovenskou službu v jiných institucích buď v rámci své služby ve farním, příp. seniorátním či povšechném sboru, nebo jako zaměstnanec příslušné instituce.
6. Synodní rada může žadatele o pověření pozvat před udělením pověření k rozhovoru.
7. Pověření se uděluje vždy ke službě v určité instituci.
8. Pověření k dobrovolné službě se uděluje nejvýše na dobu čtyř let. Má-li kazatel vykonávat tuto dobrovolnou službu v rámci svého působení v církevním sboru, nesmí toto pověření přesáhnout dobu, na niž byl kazatel ke službě v církevním sboru povolán.
9. Má-li kazatel nebo jiný člen ČCE vykonávat službu jako zaměstnanec příslušné instituce, uděluje se pověření zpravidla na dobu, na niž má být s kazatelem nebo jiným členem ČCE uzavřena pracovněprávní smlouva.
10. Pověření může být synodní radou odebráno.
11. Ke službě v jiné instituci je kazatel nebo jiný člen ČCE vyslán v rámci bohoslužebného shromáždění. Toto shromáždění má pokud možno ekumenický rozměr. Shromáždění vede příslušný senior nebo jiný pověřený člen seniorátního výboru.
12. Kazatel či jiný člen ČCE pověřený službou v jiných institucích je povinen předložit vždy k 15.2. zprávu o své službě za uplynulý rok. Kromě toho personální oddělení ÚCK vyžádá jednou ročně zprávu o činnosti kazatele či jiného člena ČCE od instituce, v níž působí.
13. Pověření může být synodní radou na základě žádosti pověřeného prodlouženo dle čl. 8 a 9. Podmínkou prodloužení pověření je řádné předkládání zpráv kazatelem či jiným členem ČCE podle čl. 12.
14. Kazatel či jiný člen ČCE pověřený ke službě v jiných institucích, který není zaměstnancem instituce, může požádat synodní radu o proplácení cestovného nebo jiných nákladů spojených s touto službou. Synodní rada projedná proplácení těchto nákladů pouze v případě, kdy nejpozději do konce listopadu obdrží rozpočet pro následující kalendářní rok. Na proplácení cestovného nebo jiných nákladů není nárok. Je-li kazatel či jiný člen ČCE pověřen ke službě během roku, může žádost o proplácení nákladů pro daný rok předložit nejpozději do dvou týdnů od udělení pověření. Cestovné se proplácí v souladu se směrnicí synodní rady o cestovních náhradách.
15. Kazatelům a jiným členům ČCE, kteří byli pověřeni dobrovolnou službou v jiných institucích na dobu delší než čtyři roky, zaniká toto pověření k 30. červnu 2011. Před tímto termínem mohou tito kazatelé a jiní členové ČCE požádat o prodloužení pověření. K žádosti přiloží svoji zprávu o činnosti v instituci a hodnocení služby vypracované institucí, v níž působí.
16. Pro rok 2011 mohou kazatelé a jiní členové ČCE pověřený službou v jiných institucích předložit žádost o proplácení nákladů podle čl. 14 nejpozději do konce května 2011.
17. Tyto zásady byly schváleny synodní radou na jejím zasedání dne 22. března 2011.