**POVOLACÍ** **LISTINA**

**Preambule**

**Farní sbor Českobratrské církve evangelické v …**
se sídlem (celá adresa včetně PSČ)

IČO: …

**povolává podle § 12 Církevního zřízení ČCE za svého kazatele / svou kazatelku**

**bratra/sestru** (jméno a příjmení),

narozeného/narozenou (datum),

který/á byl/a sborovým shromážděním konaným dne …
na základě kandidatury schválené synodní radou ČCE dne …
zvolen/a farářem/farářkou Farního sboru ČCE v …
**na dobu určitou od … do …**

**Náplň sborové práce**

Sbor kazatele/kazatelku povolává na plný pracovní úvazek.

Staršovstvo a celý sbor od něj/ní očekávají, že v souladu s Božím slovem a s Církevním zřízením a řády Českobratrské církve evangelické bude naplňovat poslání církve, jímž je „oslavovat Boha slovem i celým životem, zejména zvěstovat evangelium o spasení v Ježíši Kristu každé generaci a všem bez rozdílu, vysluhovat svátosti podle Kristova ustanovení, společnou prací horlivě usilovat o vždy plnější poznávání pravdy Boží, tvořit obecenství víry, lásky a naděje ve vzájemné službě a pomoci i v řádu a kázni podle Písem a přijímat odpovědnost za věci veřejné“ (preambule CZ).

Kazatel bude všestranně pečovat o život sboru zejména v těchto oblastech:

**Bohoslužby**

Kazatel/ka bude připravovat a vést nedělní a sváteční služby Boží s kázáním slova Božího a službou svátostí, příležitostná bohoslužebná shromáždění včetně svatebních a pohřebních. V sídle sboru bude sloužit obvykle každou neděli a v kazatelské stanici v … 2× měsíčně v souladu se sborovým programem. V případě potřeby zajistí, aby služby Boží vykonal hostující kazatel nebo předčitatel kázání pověřený staršovstvem.

**Katecheze**

Kazatel/ka bude provádět katechezi zejména těmito způsoby:

1. Připravovat a vést biblické hodiny pro dospělé.
2. Vyučovat náboženství ve škole v ….
3. Vést biblické hodiny pro děti a pracovat s dětmi ve sboru podle aktuální potřeby a možností.
4. Vést konfirmační cvičení ve sboru podle aktuální potřeby a možností.
5. Pracovat s mládeží ve sboru podle aktuální potřeby a možností.
6. Vzdělávat učitele nedělní školy a připravovat je pro jejich službu.
7. Konat katechezi žadatelů o křest.
8. Připravovat snoubence pro vstup do manželství.
9. Připravovat a podporovat setkání střední generace a dalších skupin ve sboru.

**Pastorační péče**

Kazatel/ka bude ve spolupráci se členy staršovstva navštěvovat v rodinách, nemocnicích a domovech sociální péče členy sboru, zejména starší, osamělé a nemocné. Bude k dispozici k pastoračním rozhovorům a bude členy sboru pastýřsky doprovázet v obtížných osobních a rodinných situacích.

**Staršovstvo**

Kazatel/ka bude společně se staršovstvem sboru mít na zřeteli především základní poslání církve a řádně plnit úkoly, které sboru a jeho staršovstvu ukládají Církevní zřízení, řády a usnesení nadřízených orgánů a shromáždění.

Staršovstvo sboru se zavazuje, že společně s kazatelem/kazatelkou bude pečovat o takové hospodaření, které umožní, aby sbor plnil svoje základní poslání.

Staršovstvo sboru se zavazuje bez vyzvání spolupracovat s kazatelem/kazatelkou v rozsahu stanoveném Církevním zřízením, řády a touto povolací listinou. Zejména se zavazuje plnit tyto povinnosti a úkoly:

1. Konat a zajišťovat služby při nedělních a svátečních službách Božích a při svatebních a pohřebních bohoslužebných shromážděních včetně úklidu, otvírání kostela, zvonění aj.
2. Vytvářet společenství důvěry, otevřenosti a pravdy.
3. Spolupracovat s kazatelem/kazatelkou při správě sboru a při návštěvách členů sboru.
4. Zajišťovat údržbu a úklid sborových budov a pozemků včetně pravidelné péče o zahradu a odklízení sněhu před kostelem.

**Správa sboru a administrativa**

Kazatel/ka bude ve spolupráci se staršovstvem zajišťovat správu sboru v souladu s Církevním zřízením, řády a pokyny nadřízených církevních orgánů, zejména vést sborové knihy, udržovat v pořádku kartotéku členů sboru, evidovat a vyřizovat sborovou korespondenci.

Ve spolupráci s osobami pověřenými vedením sborového účetnictví a sborové pokladny bude kazatel/ka řádně a včas plnit všechny povinnosti související se správou sboru a péčí o sborový majetek.

Staršovstvo může podle možností a potřeb povolat k výpomoci při správě sboru a administraci další vhodné osoby.

**Ekumena a veřejnost**

Kazatel/ka se zavazuje, že společně se staršovstvem se bude snažit podporovat a rozvíjet ekumenické kontakty i spolupráci mezi křesťanskými církvemi zastoupenými na celém území sboru. Společně budou rozvíjet otevřené a korektní vztahy k obci a ponesou odpovědnost za věci veřejné, zvláště na místní úrovni.

**Speciální pracovní zájem kazatelky**

Sbor vděčně přijímá a bude podporovat, zvláště modlitebně, působení kazatele/kazatelky ve spolku … a jeho/její dobrovolnou duchovenskou činnost v nemocnici v …

**Vzdělávání**

Kazatel/ka má právo i povinnost se pro svoji službu trvale a všestranně vzdělávat, zejména účastí na seniorátních pastorálních konferencích, účastí na teologicky, pastoračně nebo pedagogicky zaměřených kurzech a školeních a soustavným samostudiem.

**Odměna za práci, volný čas a odpočinek**

Kazatel/ka má za svou práci ve sboru právo na mzdu poskytovanou podle Pravidel pro tvorbu mezd zaměstnanců povšechného sboru Českobratrské církve evangelické.

Kazatel/ka má právo na osobní volno a odpočinek v rozsahu stanoveném obecně platnými právními předpisy. Má právo čerpat dva volné dny v každém kalendářním týdnu, kterými jsou …, a právo čerpat zákonnou dovolenou na zotavenou v době, kterou včas staršovstvu oznámí.

**Podpora sboru**

Bude-li kazatel/ka pověřen/a úkoly v seniorátním nebo povšechném sboru, sbor bude takové pověření respektovat a upraví své nároky tak, aby kazateli/kazatelce umožnil plnit úkoly, které z tohoto pověření vyplývají.

**Další dohody**

Nedílnou součástí této povolací listiny je nájemní smlouva, která v souladu s církevními řády upravuje podmínky bydlení kazatele/kazatelky a jeho/její rodiny v době platnosti této povolací listiny.

Nedílnou součástí této povolací listiny jsou také dohody, které upravují způsob užívání a vybavení sborové kanceláře, podmínky užívání telekomunikačních služeb kazatelem/kazatelkou a podmínky poskytování cestovních náhrad kazatelce v době platnosti této povolací listiny.

Staršovstvo sboru se zavazuje, že bude-li v budoucnu po kazateli/kazatelce požadovat dlouhodobé plnění úkolů, které nesouvisejí s kazatelským povoláním, upraví plnění těchto povinností a odměnu za ně samostatnou dohodou v souladu s ustanovením Řádu pro kazatele čl. 2 odst. 5.

V … dne …

Za Farní sbor Českobratrské církve evangelické v …

…, administrátor/farář …, kurátor/ka sboru

**Prohlášení povolané/ho:**

Volbu přijímám, s obsahem povolací listiny souhlasím a povinnosti v ní uvedené slibuji s pomocí Boží věrně plnit.

V … dne …

 …, kazatel/ka